

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»  
Экономический факультет  
Кафедра экономики и управления в АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК**

**Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) Экономика организаций и предприятий**

**Квалификация выпускника бакалавр**

Вологда – Молочное  
2023 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика организаций и предприятий

Разработчик, к.э.н., доцент Лагун А.А.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК «24» января 2023 года, протокол №6.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована и утверждена на заседании методической комиссии экономического факультета «16» февраля 2023 года, протокол №6.

Председатель методической комиссии, к.ф.н., доцент Дьякова Н.С.

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель изучения дисциплины** Организация консультационной деятельности в АПК - изучение организации и функционирования консультационно-информационной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

1. Изучение теоретических основ и практических рекомендаций по рациональному построению и эффективному функционированию информационно-консультационной деятельности.
2. Рассмотрение сущности, особенностей и тенденций развития информационно-консультационной деятельности.
3. Обобщение отечественного и зарубежного опыта с целью его использования.
4. Ознакомление с методами работы информационно-консультационной деятельности;
5. Изучение управления информационно-консультационной деятельностью.
6. Исследование планирования деятельности информационно-консультационной деятельности.
7. Проведение мониторинга и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности.
8. Участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).
9. Изучение современных информационных технологий и технических средств, используемых в работе информационно-консультационной службы.
10. Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП

### **Индекс дисциплины: ФТД.01**

**Область профессиональной деятельности выпускников:** 08 Финансы и экономика (в сферах: производства продукции и услуг).

### **Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- аналитический;
- расчетно-экономический.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников:** Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Дисциплина «Организация консультационной деятельности в АПК» является дисциплиной факультативной части федерального образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций» (бакалавриат) ФТД.01

К числу входных знаний, навыков и компетенций студента, приступающего к изучению курса Организация консультационной деятельности в АПК, должно относиться следующее:

- наличие базовых знаний и практических навыков осуществления математических вычислений;
- наличие базовых теоретических знаний в сфере экономики, сельскохозяйственного производства;
- умение использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- наличие навыка работы с количественной информацией;

- умение работать с информационными ресурсами;

Освоение учебной дисциплины Организация консультационной деятельности в АПК базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как Организация производства на предприятиях АПК, Экономический анализ, Организация инновационной деятельности, Психология.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Способен осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	ИД-1ПК-1 Знать источники и методы сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации ИД-2ПК-1 Уметь осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации ИД-3ПК-1 Владеть навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации
ПК-2 Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	ИД-1ПК-2 Знать методики выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг ИД-2ПК-2 Уметь выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг ИД-3ПК-2 Владеть навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг

### 4 Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### 4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	3 семестр	2 курс	2 курс
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>34</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
В том числе:			
Лекции (Л)	17	2	14
Практические занятия (ПЗ)	17	2	14
Лабораторные работы (ЛР)			
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>38</b>	<b>64</b>	<b>44</b>
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
<b>Контроль</b>		<b>4</b>	
<b>Общая трудоемкость дисциплины, часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Зачетные единицы	2	2	2
------------------	---	---	---

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### **Тема 1. Теоретические основы формирования информационно-консультационной деятельности.**

Цель, задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы. Организационная структура информационно-консультационной службы. Групповое консультирование. Индивидуальное консультирование. Массовые методы работы службы. Методы анализа по использованию различных средств распространения информации.

### **Тема 2. Развитие консультационной деятельности в России и за рубежом**

Развитие консультационной деятельности в России XIX- в начале XX в. Развитие информационных услуг в условиях административно-распределительной экономики. Развитие ИКС в условиях формирования рыночных отношений. Этапы развития консультационных служб России. Развитие консультационной деятельности в зарубежных странах.

### **Тема 3. Управление информационно-консультационной службой.**

Функции управления. Организационная структура информационно-консультационной службы. Система органов управления. Кадры управления. Место и роль управления персоналом в системе управления информационной службой, специфика процесса подбора и расстановки кадров. Информационное обеспечение управления информационно-консультационной службой.

### **Тема 4. Планирование деятельности информационно-консультационного центра**

Необходимость и специфика планирования в информационно-консультационной службе. Планирование на различных уровнях управления. Виды планирования. Процесс планирования.

### **Тема 5. Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности. Маркетинг**

Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы. Использование результатов мониторинга и оценки в процессе управления службой и повышении ее эффективности. Формирование маркетинговой политики и стратегии информационно-консультационной службы. Ценообразование на платные информационно-консультационные услуги.

### **Тема 6. Финансирование консультационной деятельности.**

Принципы и формы финансирования. Основные источники и условия финансирования деятельности службы. Ценообразование на информационно-консультационные услуги. Финансовый план службы. Интеграция программ по финансированию услуг службы.

### **Тема 7. Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности.**

Комплекс технических средств поддержки функционирования ИКС. Компьютерные базы данных, системы управления базами данных и информационно-поисковые системы. Использование информационно-компьютерных систем и сетей в работе информационно-консультационной службы. Межкомпьютерные информационные системы. Глобальные информационно-вычислительные сети. Использование средств электронной связи.

## 4.3 Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов
1	Теоретические основы формирования	1	1	5		7

	информационно-консультационной деятельности					
2	Развитие консультационной деятельности в России и за рубежом	1	1	6		8
3	Управление информационно-консультационной службой	3	3	6		12
4	Планирование деятельности информационно-консультационного центра	3	3	6		12
5	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности. Маркетинг	3	3	6		12
6	Финансирование консультационной деятельности	3	3	6		12
7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности.	3	3	3		9
Всего часов		17	17	38		72

## 5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Профессиональные компетенции		Общее количество компетенций
		ПК-1	ПК-2	
1	Теоретические основы формирования информационно-консультационной деятельности	+	+	2
2	Развитие консультационной деятельности в России и за рубежом	+	+	2
3	Управление информационно-консультационной службой	+	+	2
4	Планирование деятельности информационно-консультационного центра	+	+	2
5	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности. Маркетинг	+	+	2
6	Финансирование консультационной деятельности	+	+	2
7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности.	+	+	2

## 6 Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий: всего 34 часов, в том числе лекции 17 часов, практические занятия 17 часов.

Интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 41,2%.

Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов и период проведения	
		час.	семестр
Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему «История развития консультационной деятельности в России и за рубежом»	2	3
Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему «Маркетинг услуг информационно-консультационной деятельности»	2	3
ПЗ	<b>Групповая работа</b> на тему «Формирование подразделений на основе выполняемых функций, географического расположения, программ,	2	3

	категорий пользователей, оказываемых услуг»		
ПЗ	<b>Защита рефератов</b> по теме «Определение производственных проблем на заданном предприятии с применением презентаций (в мультимедиа)»	4	3
ПЗ	<b>Защита рефератов</b> по теме «Разработка консультационных мероприятий по выявленным проблемам на заданном предприятии» с применением презентаций (в мультимедиа)»	4	3
Итого		14	-

## 7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

### 7.1 Виды самостоятельной работы студентов и порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Теоретические основы формирования информационно-консультационной деятельности	Подготовка к ПЗ: подготовка рефератов	Работа с лекционным материалом, литературой, интернет-ресурсами	Проверка и защита рефератов
2	Развитие консультационной деятельности в России и за рубежом	Подготовка к ПЗ: подготовка докладов на семинар.	Работа с лекционным материалом, литературой, интернет-ресурсами	Проверка заданий (доклад).
3	Управление информационно-консультационной службой	Подготовка к ПЗ: подготовка к тестированию. Подготовка к опросу.	Работа с лекционным и практическим материалом, литературой, интернет-ресурсами	Опрос. Тестирование.
4	Планирование деятельности информационно-консультационного центра	Подготовка к ПЗ: подготовка докладов на семинар.	Работа с лекционным материалом, литературой, интернет-ресурсами	Проверка заданий (доклад).
5	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности. Маркетинг	Подготовка к ПЗ: разработка консультационных мероприятий на предприятии	Работа с лекционным материалом, литературой, интернет-ресурсами	Проверка заданий.
6	Финансирование консультационной деятельности	Подготовка к ПЗ: разработка консультационных мероприятий на предприятии	Работа с лекционным материалом, литературой, интернет-ресурсами	Проверка заданий
7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности.	Подготовка к ПЗ: подготовка к тестированию.	Работа с лекционным и практическим материалом, литературой, интернет-ресурсами	Защита практической работы. Тестирование.

### 7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Теоретические основы формирования информационно-консультационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключается сущность консультирования?</li> <li>2. Основная цель и задачи ИКС</li> <li>3. Перечислите и раскройте основные этапы развития ИКС.</li> <li>4. Что такое «инфраструктура»?</li> <li>5. В чем особенности структуры ИКС?</li> <li>6. Основные принципы группового консультирования.</li> <li>7. Основные принципы индивидуального консультирования.</li> <li>8. Основные принципы массового метода консультирования.</li> <li>9. Какова роль психологии в ОКС?</li> </ol>
2	Развитие консультационной деятельности в России и за рубежом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите основные направления деятельности ИКС.</li> <li>2. Дайте определение понятия «договорные услуги»</li> <li>3. Укажите направления улучшения деятельности ИКС.</li> <li>4. В чем особенности консультирования в условиях административно-распределительной экономики?</li> <li>5. Перечислите этапы развития консультационной службы в России.</li> <li>6. Раскройте сущность деятельности работы системы «экстеншн».</li> <li>7. В чем разница в предпосылках создания консультационных служб в России за рубежом?</li> <li>8. Укажите сильные стороны модели «land-grant».</li> </ol>
3	Управление информационно-консультационной службой	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятия «управление ИКС».</li> <li>2. Какие подходы формирования подразделений ИКС Вы знаете?</li> <li>3. Что такое управленческое решение?</li> <li>4. Перечислите используемые в службе приемы мотивации</li> <li>5. Из каких взаимосвязанных элементов состоит контроль?</li> <li>6. Какая организационная структура ИКС оптимальна?</li> <li>7. Особенности кадров в ИКС.</li> </ol>
4	Планирование деятельности информационно-консультационного центра	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите и охарактеризуйте виды прогнозов.</li> <li>2. Каковы стадии принятия решений для реализации плана?</li> <li>3. Раскройте содержание бизнес-плана.</li> <li>4. Причины возникновения рисков.</li> <li>5. В чем специфика планирования в ИКС?</li> <li>6. Принципы формирования подразделений в ИКС?</li> <li>7. Особенности планирования программ консультаций.</li> </ol>
5	Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности. Маркетинг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для чего необходима обратная связь?</li> <li>2. Перечислите стадии мониторинга и охарактеризуйте их.</li> <li>3. Какие факторы влияют на оценку деятельности ИКС?</li> <li>4. Перечислите методы сбора данных при проведении оценки.</li> <li>5. Назовите обязательные услуги для проведения оценки деятельности ИКС.</li> <li>6. Что такое SWOT-анализ?</li> <li>7. Перечислите категории людей целевых групп и обоснуйте.</li> </ol>
6	Финансирование консультационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятия «финансирование ИКС».</li> <li>2. Каковы особенности финансирования деятельности ИКС?</li> <li>3. Перечислите источники финансирования деятельности ИКС.</li> <li>4. В чем основное отличие гранта от спонсора?</li> <li>5. Укажите виды страхования.</li> <li>6. Методы государственного страхования ИКС.</li> <li>7. Особенности ценообразования на услуги ИКС.</li> </ol>
7	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под информационной технологией?</li> <li>2. Цель применения современных INTERNET технологий.</li> <li>3. Перечислите свойства информационных поисковых систем.</li> <li>4. Типы информационных технологий</li> <li>5. Какими информационными базами могут пользоваться ИКС?</li> <li>6. Основная особенность современной информационной технологии</li> <li>7. Дайте определение понятия «инновация».</li> <li>8. Что такое инновационная деятельность, каковы ее виды?</li> <li>9. Особенности венчурных фондов и фирм.</li> </ol>

### 7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

#### Вопросы для зачета

1. История создания информационно-консультационной службы в России.
2. Особенности и задачи информационно-консультационной службы в России.
3. Роль информационно-консультационной службы в системе знаний, распространение и применение знаний.
4. Организационная и информационно-техническая структура системы.
5. Принципы сельскохозяйственного консультирования.
6. Варианты построения информационно-консультационной службы.
7. Методы и формы ведения сельскохозяйственного консультирования.
8. Риски в рамках реализации операционной деятельности ИКС
9. Страхование деятельности информационно-консультационной службы.
10. Групповые формы сельскохозяйственного консультирования.
11. Индивидуальные формы сельскохозяйственного консультирования.
12. Финансирование деятельности информационно-консультационной службы в России.
13. Методические основы расчета стоимости услуг.
14. Цели и задачи информационного обеспечения ИКС.
15. Техническая база системы информационного обеспечения.
16. Информационные технологии.
17. Программное обеспечение.
18. Источники информации.
19. Информационные фонды.
20. Издательское дело в информационно-консультационной службе.
21. Взаимодействие со средствами массовой информации.
22. Групповые и массовые информационные мероприятия.
23. Информационно-аналитическая работа информационно-консультационной службы.
24. Прикладные информационные задачи.
25. Цели и задачи оперативного консалтинга.
26. Оперативный мониторинг консультационных услуг.
27. Определение платежеспособного спроса на отдельные виды услуг.
28. Формирования штата и кадровая политика консультирования.
29. Технологии консультационного обслуживания.
30. Информационно-техническая база системы информационного обеспечения.
31. Консультационные программы системы информационного обеспечения.
32. Нетрадиционные сегменты рынка информационных услуг.
33. Организация работ по планированию деятельности ИКС.
34. Структура управления и регламентирование деятельности подразделений и исполнителей работ.
35. Учет и контроль выполнения работ. Материальное стимулирование труда исполнителей.
36. Сущность инновационной деятельности и классификация инноваций.
37. Интеллектуальная собственность как основополагающая составляющая инновационной деятельности.
38. Организационные формы и методы ведения инновационной деятельности.
39. Организация испытаний и адаптация новшеств сельскохозяйственной консультационной службой.
40. Производственные опыты и организация демонстрации успешного товарного производства.
41. Совершенствование организационных форм освоения научных достижений.

42. Планирование и финансирование инновационной деятельности региональной ИКС.
43. Формирование рынка консультационных услуг.
44. Социально-экономические предпосылки формирования информационно-консультационной деятельности.
45. Этапы развития и современное состояние информационно-консультационной службы.
46. Региональные особенности развития информационно-консультационной службы.
47. Выбор оптимальной организационно-правовой формы информационно-консультационной службы.
48. Основные функции и структура информационно-консультационной службы.
49. Совершенствование нормативно-правовой и методической базы.
50. Создание системы подтверждения соответствия инновационных разработок на основе информационно-консультационной службы.
51. Стратегия и прогноз развития информационно-консультационной службы.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Основная литература:**

1. Организация консультационной деятельности в АПК [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Нечаев, И. С. Санду, Г. М. Демишкевич [и др.] ; под ред. В. И. Нечаева. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 320 с. - (Учебники для вузов) (Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/168654>
2. Организация информационно-консультационной службы в АПК [Электронный ресурс]: сборник задач / А. В. Старцев, О. Н. Вагина, Е. А. Карпова [и др.]. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 144 с. - (Учебники для вузов) (Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/167782>

### **8.2 Дополнительная литература, в том числе методические указания**

3. Организация консультационной деятельности в АПК: учебно-методическое пособие / Сост. А.А. Лагун. – Вологда-Молочное: ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2020. - 57 с.
4. Соколова, М.М. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Соколова. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 215 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1037313>
5. Чуланова, Оксана Леонидовна. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Л. Чуланова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - М. : Инфра-М, 2017. - 201 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=701952>
6. Лапыгин, Юрий Николаевич. Управленческий консалтинг [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Н. Лапыгин. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 330 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1062656>

### **8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010  
 STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows  
 в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.  
1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)  
Project Expert 7 (Tutorial) for Windows  
СПС КонсультантПлюс  
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный  
**Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:**  
OpenOffice  
LibreOffice  
7-Zip  
Adobe Acrobat Reader  
Google Chrome  
**в т.ч. отечественное**  
Яндекс.Браузер

### **Информационные справочные системы**

- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

### **Профессиональные базы данных**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

### **Электронные библиотечные системы:**

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)  
ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **9.1 Наименование помещений для проведения всех видов учебной**

**деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения**

Учебная аудитория 5101 Лекционная аудитория, для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 31, стулья – 70, доска меловая. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

Учебная аудитория 5104 для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций, самостоятельной работы. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 16, стулья – 32, доска меловая

## **9.2 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 10 Карта компетенции дисциплины

<b>Организация консультационной деятельности в АПК</b>					
Цель дисциплины		изучение организации и функционирования консультационно-информационной деятельности			
Задачи дисциплины		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение теоретических основ и практических рекомендаций по рациональному построению и эффективному функционированию информационно-консультационной деятельности.</li> <li>2. Рассмотрение сущности, особенностей и тенденций развития информационно-консультационной деятельности.</li> <li>3. Обобщение отечественного и зарубежного опыта с целью его использования.</li> <li>4. Ознакомление с методами работы информационно-консультационной деятельности;</li> <li>5. Изучение управления информационно-консультационной деятельностью.</li> <li>6. Исследование планирования деятельности информационно-консультационной деятельности.</li> <li>7. Проведение мониторинга и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности.</li> <li>8. Участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).</li> <li>9. Изучение современных информационных технологий и технических средств, используемых в работе информационно-консультационной службы.</li> <li>10. Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.</li> </ol>			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Компетенции		Планируемые результаты обучения	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ПК-1	Способен осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность	<p>ИД-1<sub>ПК-1</sub> Знать источники и методы сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p>ИД-2<sub>ПК-1</sub> Уметь осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность</p>	<p>Лекции</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	<p>Тестирование</p> <p>Доклад</p> <p>Опрос</p> <p>Индивидуальная работа</p>	<p style="text-align: center;"><b>Пороговый (удовлетворительный)</b></p> <p>Знает источники и методы сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p style="text-align: center;"><b>Продвинутый (хорошо)</b></p> <p>Умеет осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации,</p>

	организации	организации ИД-3 <sub>ПК-1</sub> Владеть навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации			для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, <b>Высокий (отлично)</b> Владеет навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации
ПК-2	Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Знать методики выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг ИД-2 <sub>ПК-2</sub> Уметь выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг ИД-3 <sub>ПК-2</sub> Владеть навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Лекции  Самостоятельная работа  Интерактивные занятия	Тестирование  Доклад  Опрос  Индивидуальная работа	<b>Пороговый (удовлетворительный)</b> Знает методики выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг <b>Продвинутый (хорошо)</b> Умеет выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. <b>Высокий (отлично)</b> Владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг